

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
С.Б. Дудина
от «18» февраля 2011 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий д/с
Е.А. Ступникова
от «17» февраля 2011 г.



Положение

об общем собрании работников МДОУ детского сада «Теремок»
пгт Свеча Кировской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из органов самоуправления Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» пгт Свеча Кировской области (далее – Организация)
- 1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 30 Конституции Российской Федерации, Закона РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», статьями 37, 52 Трудового кодекса Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666.
- 1.3. Деятельность Общего собрания работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Организации и настоящим Положением.
- 1.4. Общее собрание работников (далее – Собрание) создается и действует в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии Организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности; расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов управления.
- 1.5. Работник, принятый по трудовому договору в Организацию, является членом Общего собрания работников.

2. Задачи Общего собрания работников

Задачами собрания являются:

- 2.1. Повышение качества работы всех работников Организации.
- 2.2. Ориентация деятельности работников Организации на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Определение основных направлений совершенствования и развития Организации.

3. Функции Общего собрания работников

- 3.1. Обсуждает и принимает устав Организации, принимает решения о внесении изменений в устав;
- 3.2. Обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты Организации в рамках установленной компетенции;
- 3.3. Определяет порядок проведения Общего собрания работников Организации, предлагает и утверждает мероприятия по охране труда и технике безопасности;

- 3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятия по ее укреплению;
- 3.5. Утверждает кандидатуры работников, представляемых к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям Губернатора, главы местного самоуправления.

4. Права участников Общего собрания работников

- 4.1. Работник учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всех присутствующих.
- 4.2. Участники Собрания имеют право внесения предложений по усовершенствованию работы органов самоуправления Организации.

5. Организация работы Общего собрания работников

- 5.1. Для ведения собрания открытым голосованием избираются из коллектива председатель Собрания и секретарь.
- 5.2. Собрания трудового коллектива созываются по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.
- 5.3. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Организации. Решение Общего собрания работников Организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.
- 5.4. Организацию выполнения решений Собрания осуществляет руководитель Организации и ответственные лица, указанные в решении.
- 5.5. Руководитель Организации в случае несогласия с решением Собрания работников приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя Организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства участников Собрания и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Ответственность Общего собрания работников

Участники Собрания несут ответственность за:

- 6.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству в области образования и труда.
- 6.2. Организацию выполнения принятых решений.
- 6.3. Организацию оптимальных условий пребывания детей в Организации.

7. Делопроизводство

- 7.1. Секретарь ведет протоколы Собраний.
- 7.2. Руководитель Организации организует хранение протоколов Собраний.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Организации.
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем Организации.

Принято на общем собрании работников « 18 » февраля 2014 г., протокол №
W2